

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Орловская СОШ»  
Н.М.Балабанова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана мероприятий по повышению качества образования**  
**МБОУ «Орловская СОШ» на 2021-2022 учебный год**

**Цели:**

- повышение качества образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса.

**Задачи:**

- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения учащихся в школе;
- совершенствование условий для современного образования и воспитания учащихся с учётом их индивидуальных особенностей.

**Ожидаемые результаты:**

1. Повышение качества образования в школе в 2021-2022 учебном году.
2. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
3. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса.
4. Сохранение здоровья учащихся.

**Направление: повышение качества урока**

№ п/п	Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Освоение способов эффективного урока	- Развитие потенциальных способностей учащихся на уроке - Анализ урока с позиций здоровьесбережения - Пути преодоления учебной перегрузки учащимися - Использование метапредметной интеграции как технологии для развития познавательной активности	ноябрь декабрь февраль апрель	педагоги	Зам. директора по УВР	Выполнено (доклады на педсоветах, на ШМО)

		учащихся				
2.	Системное использование современных образовательных технологий	- Использование современных образовательных технологий	учебный год январь	педагоги	Зам. директора по УВР	Выполнено (КПК)

### Направление: мотивация и познавательная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организация внеклассной деятельности	- Проведение школьных олимпиад	сентябрь-октябрь	учащиеся, педагоги	Зам. директора по УВР	выполнено
		- Организация работы предметных кружков, внеурочной деятельности	учебный год	учащиеся	Зам. директора по ВР	выполнено
2.	Система работы с родителями	- Организация родительского просвещения: по проблемам повышения качества образования.	2 раза в год	родители кл. руковод	Зам. Директора по УВР	Выполнено в рамках родительских собраний, индивидуальных бесед
		- Организация и проведение родительских собраний по вопросам ГИА	учебный год	родители кл. руковод	Зам. Директора по УВР	Выполнено

### Направление: Управление качеством образования

№ п/п	Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные	Отметка о выполнении
2.	Реализация ФГОС	- Организация контроля за ФГОС в начальной школе, работа по переходу к	учебный год	учащиеся,	Администрация	выполнено

		обновлённым ФГОС		педагоги		выполнено
		- Организация контроля за ФГОС в основной школе, работа по переходу к обновлённым ФГОС				
3.	Деятельность ШМО	- Анализ ВПР, мониторингов, результатов ЕГЭ и ОГЭ - Организация промежуточного мониторинга - Анализ состояния учебно-воспитательного процесса в классе на основе классно – обобщающего контроля: 1 класс, 4 класс, 9 класс, 11 класс	учебный год	педагоги	Руководители ШМО	выполнено
4.	Мотивация педколлектива	Конкурс «Учитель года»	Январь-март	педагоги	Администрация	Выполнено (приняла участие Фаткулина ЕА)
5.	Повышение профессиональной и методической компетентности педагогов	он-лайн консультирование, участие в вебинарах, совещаниях	учебный год	Педагоги, руководители ШМО	Зам. Директора по УВР	выполнено

**Направление: Работа с учащимися по повышению качества образования**

№ п/п	Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Повышение качества обученности	Анализ результатов абсолютной и качественной успеваемости по итогам четверти, полугодия, учебного года.	В течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	выполнено
		Индивидуальная работа с учащимися, показывающими стабильно низкие результаты обучения.	В течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Выполнено (через планы ИКЗ, индивидуальную работу)

2	Подготовка к ГИА	Реализация плана по подготовки выпускников кГИА 9, 11 классов.	В течение учебного года	Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	выполнено
3	Подготовка к ВПР	Реализация плана по подготовке учащихся к ВПР.	В течение учебного года	Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	выполнено
4	Мониторинг	Проведение различных оценочных процедур ВПР, ЕГЭ, ОГЭ, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, УМР		Итоговое собеседование, Итоговое сочинение – выполнено; ВПР – перенесено на осень 2022; ОГЭ – выполнено, ЕГЭ – нет результатов по предметам по выбору

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575861

Владелец Балабанова Наталья Михайловна

Действителен с 11.04.2022 по 11.04.2023