

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Орловская СОШ»

Протокол от «28» апреля 2014 г. № 5

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Орловская СОШ»

от «28» апреля 2014 г. № 44

Положение
о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении
текущего контроля их успеваемости в МБОУ «Орловская СОШ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «Орловская СОШ».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «Орловская СОШ» (далее - школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, а также порядок перевода в следующий класс.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

1.6. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти).

II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Текущему контролю подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, контингента учащихся и других обстоятельств.

Периодичность и формы текущей аттестации, выбранные педагогическим работником, утверждаются директором школы по согласованию с руководителем школьного предметного методического объединения одновременно с утверждением рабочей программы учителя по учебному предмету и представляются в виде графика контрольных работ заместителю директора по УВР.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости учащихся 2-11 классов осуществляется педагогическими работниками по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется *без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе*, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются педагогическими работниками в классных журналах, дневниках учащихся и электронном журнале (Сетевой город).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, Сетевой город), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю (учителю-предметнику).

III. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится по итогам четверти (полугодия) и по итогам учебного года по пятибалльной системе (кроме 1 класса).

Во 2-9-х классах итоговая оценка выставляется за I, II, III, IV четверти и год, в 10-11 классах – за I и II полугодия и год, в 1 классе осуществляется безотметочное обучение.

3.3. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- **письменная проверка** – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тесты, сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- **устная проверка** – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- **комбинированная проверка** - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.5. Ежегодно до 15 октября текущего учебного года решением педагогического совета школы устанавливаются формы, предметы, система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса в десятидневный срок.

3.6. Расписание проведения промежуточной аттестации утверждается директором школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.).

3.7. Для проведения промежуточной аттестации в школе не позднее, чем за две недели создается предметная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы.

Предметная комиссия для проведения аттестации обучающихся может состоять из двух преподавателей: учителя и учителя-ассистента, при этом допускается присутствие представителя Управляющего совета школы, специалиста органа Управления образования.

3.8. Содержание контрольно-измерительных материалов для всех форм аттестации должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам.

Аттестационный материал подвергается экспертной оценке на школьных, (городских) методических объединениях учителей-предметников, утверждается администрацией и хранится в делах школы в течение года.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.10. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем-предметником с учетом отметки, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации.

3.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации через дневники обучающихся, в том, числе и в электронной форме (Сетевой город). В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.13. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.15. На основании решения педагогического совета школы от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады;
- по состоянию здоровья (на основании соответствующего медицинского документа);
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев

- находящиеся на индивидуальном обучении на дому.

3.16. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета школы.

IV. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу по решению педагогического совета и на основании приказа директора школы переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы школы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Вариант 1

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебной четверти с момента ее возникновения.

Вариант 2

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Сведения об итогах аттестации обучающегося переводного класса и решение педагогического совета о его переводе в следующий класс классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). Администрация школы информирует родителей учащегося о неудовлетворительных результатах учебного года и решении педагогического совета об условном переводе в письменной форме с

указанием даты ознакомления. Данное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

4.9. Учащиеся, *не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности* с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Администрация школы информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме. Данное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

Заместитель директора по УВР _____ Л.И. Солодянкина

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Орловская средняя общеобразовательная школа»
п.Орловка ЗАТО Северск

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

Об утверждении Положения
о проведении промежуточной
аттестации учащихся и
осуществлении текущего
контроля их успеваемости в
МБОУ «Орловская СОШ»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в МБОУ «Орловская СОШ».
2. Признать утратившим силу Положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс МОУ «Орловская СОШ», утвержденное приказом от 31.03.2011 г. № 27.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.С. Кузенова