

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Орловская средняя общеобразовательная школа»
п. Орловка ЗАТО Северск

ПРИКАЗ

от 31.08.2020

№ 64

Об утверждении Положения об общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания обучающихся
МБОУ «Орловская СОШ»

В целях решения вопросов своевременного и качественного питания
обучающихся МБОУ «Орловская СОШ», на основании решения
педагогического совета (протокол №1 от 31.08.2020)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по контролю за
организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Орловская СОШ».

Директор школы



М.С. Шушминцева

Протокол № 1 от 31.08.2020

ОТ 31 » 08 2020 № _____
Александр М.С. Шушминцева



об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Орловская СОШ»

- 1.1. Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МБОУ «Орловская СОШ» (далее - образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации.
- 1.3. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.
- 1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, педагогического и ученического коллективов, медицинских работников.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

- 2.1. Создание оптимальных условий для обеспечения обучающихся сбалансированным и качественным питанием с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.
- 2.4. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.
- 2.5. Осуществление контроля качества и срока годности продуктов питания в пищеблоке.

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием платы за питание;

- за организацией приема пищи обучающимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика в столовой.
- 3.3. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- 3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.
- 3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

IV. Организационные принципы работы комиссии

- 4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.
- 4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:
 - председатель комиссии по контролю над питанием;
 - члены комиссии (представители педагогического коллектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности, медицинские работники).

V. Организация работы комиссии по контролю за питанием

- 5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативных правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.
- 5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием осуществляется не реже 1 раза в месяц.
- 5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей.

VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

- 6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учет качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
- 6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, поступающих на дежурство по столовой.
- 6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 6.4. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.
- 6.5. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
- 6.6. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.

- 6.7. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
- 6.8. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией, организующей питание.
- 6.9. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII. Документация комиссии по контролю организации питания

- 7.1. Комиссия ведет журнал по учету учащихся, состоящих на бесплатном питании.
- 7.2. Заседания комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 7.3. Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Орловская средняя общеобразовательная школа»
п. Орловка ЗАТО Северск

ПРИКАЗ

от 31.08.2020

№ 65

О создании общественной комиссии
по контролю за организацией и
качеством питания

В соответствии с Положением об общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Орловская
СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и
качеством питания обучающихся МБОУ «Орловская СОШ» (далее –
комиссия) на 2020-2021 учебный год в следующем составе:
- председатель комиссии – Балабанова Н.М., заместитель директора по ВР
и ПВ;
члены комиссии:
учитель, секретарь комиссии – Воронцовская С.А.
медицинская сестра – Малиновская Е.Н.,
представитель родительской общественности – Сулим М.В.
2. Цели и содержание работы комиссии:
 - 1) Контроль посещений столовой школьниками, учет качества
фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
 - 2) Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала,
внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу,
поступающих на дежурство по столовой.
 - 3) Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в
достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-
гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и
уборочного инвентаря.
 - 4) Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.
 - 5) Контроль за своевременным и качественным ремонтом
технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем
тепло-водо-энергообеспечения.

- 6) Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.
- 7) Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
3. Утвердить прилагаемый план работы комиссии на 2020-2021 учебный год.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.С. Шушминцева

С приказом ознакомлен(а):



Н.М. Балабанова
С.А. Воронецкая
Е.Н. Малиновская
М.В. Сулим