

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Орловская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Н.М.Балабанова  
01 сентября 2022г

Управление образования Администрации ЗАТО Северск Томской области  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Орловская средняя общеобразовательная школа»**

---

**План мероприятий, направленных на повышение объективности результатов знаний, обучающихся  
в МБОУ «Орловская СОШ»**

План мероприятий, направленных на повышение объективности результатов знаний обучающихся по программам начального общего и основного общего образования создан с целью:

1. Повышения уровня качества образования обучающихся.
2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе системно - деятельностного подхода.
3. Повышение объективности результатов знаний обучающихся.

Задачи:

1. Усовершенствование модели мониторинга качества образования с целью повышения качества образования и повышения объективности результатов знаний обучающихся.
2. Способствовать объективности оценки знаний обучающихся, открытости и прозрачности процедуры проведения Всероссийских проверочных работ через организацию общественного наблюдения.

К мероприятиям, направленным на повышение объективности результатов знаний обучающихся можно отнести:

1. Проведение информационно- разъяснительной работы с учащимися, педагогами, родителями
2. Работа по повышению квалификации педагогов
3. Посещение уроков учителей- предметников
4. Контроль по заполнению электронных журналов
5. Проведение ВПР
6. Организация общественного наблюдения на ВПР
7. Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся в начале учебного года, по окончании каждой четверти и в конце года
8. Утверждение графика консультаций по подготовке к ВПР

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	Сентябрь 2022 Март 2023	Директор	Контроль за организацией и проведением ВПР 2022-2023 учебном году
1.2	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	в соответствии с графиком проведения ВПР	Директор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР	Август-сентябрь 2022	заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.4	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР	В течение года	заместитель директора по УВР	Публичное осведомление общественности об особенностях организации и проведения ВПР 2022-2023 учебном году
<b>2. Контрольно - диагностическая и коррекционная деятельность по организации и проведению ВПР</b>				
2.1	Анализ итогов ВПР за 2021-2022 учебный год на педагогическом совете, МО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	Сентябрь 2022	заместитель директора по УВР, руководителя ШМО	Обсуждение результатов, определение задач
2.2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам четверти	заместитель директора по УВР	Получение информации о выполнении учебных программ. Создание условий для коррекции администрации школы деятельности по реализации в полном объеме учебных программ
2.3	Контроль по предварительной успеваемости. Проведение педсоветов и психолого - педагогических консилиумов	По итогам каждого триместра	заместитель директора по УВР	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.4	Персональный контроль за деятельностью	В течение года	заместитель директора по УВР	Адресная, своевременная

	педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР			управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности
2.5	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР в лицее. Оборудование стендов в кабинетах, на сайте с информацией по проведению ГИА, ВПР	В течение года	заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Изучение деятельности учителей по организации и обеспечению подготовки всех категорий участников образовательного процесса к ВПР, ГИА
2.6	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	заместитель директора по УВР	Адресная, своевременная методическая помощь обучающимся и родителям,
2.7	Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР	По плану педагога - психолога	Педагог -психолог	Определения уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению ВПР
2.8	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7,8 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2022 года_осень	В течение всего периода	заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Повышение качества проведения ВПР
2.9	Организация присутствия общественных наблюдателей в МБОУ «Самусьский лицей» в дни проведения ВПР в 2022-2023 учебном году	по графику проведения ВПР	заместитель директора по УВР	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.10	Анализ по итогам проведения ВПР в 2022-2023 учебном году	Ноябрь-декабрь 2022 Май-июнь 2023	заместитель директора по УВР, руководители ШМО	отчет, справка по итогам ВПР
<b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b>				
3.1	Организация работы МО учителей- предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качество подготовки и проведения ВПР

	проверочных работ			
3.2	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	В течение всего периода	Педагог -психолог	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР
3.3	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	заместитель директора по УМР, руководители ШМО	Банк эффективных форм, методов подготовки к ВПР
3.4	Проведение аналитических семинаров по выявлению причин необъективности выставления оценок	В течение учебного года	Администрация школы	Разработка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления оценок
3.5	Повышение квалификации педагогических работников через: -курсовую подготовку, -участие в работе МО; участие в конкурсах и проектах; -самообразование	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
<b>4. Информационное сопровождение мероприятий</b>				
4.1	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в МБОУ	Весь период	заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575861

Владелец Балабанова Наталья Михайловна

Действителен с 11.04.2022 по 11.04.2023