

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Орловская средняя общеобразовательная школа»
п. Орловка ЗАТО Северск

ПРИКАЗ

от 15.08.2023

№ 56

О создании общественной комиссии
по контролю за организацией и
качеством питания

В соответствии с Положением об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Орловская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Орловская СОШ» (далее – комиссия) на 2023-2024 учебный год в следующем составе:
- председатель комиссии – Балабанова Н.М., заместитель директора по ВР и ПВ;
члены комиссии:
учитель, секретарь комиссии – Воронцовка С.А.
медицинская сестра – Малиновская Е.Н.,
представитель родительской общественности – Сулим М.В.
2. Цели и содержание работы комиссии:
 - 1) Контроль посещений столовой школьниками, учет качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
 - 2) Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, поступающих на дежурство по столовой.
 - 3) Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
 - 4) Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.
 - 5) Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

- 6) Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.
- 7) Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
3. Утвердить прилагаемый план работы комиссии на 2023-2024 учебный год.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.М. Балабанова

С приказом ознакомлен(а):

С.А. Воронцовская

Е.Н. Малиновская

М.В. Сулим

Е.Н. Сифириди

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 15.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ «Орловская СОШ»

от «15»

202

№

Н.М.Балабанова



Положение

об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Орловская СОШ» (проект)

I. Общие вопросы

- 1.1. Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МБОУ «Орловская СОШ» (далее - образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации.
- 1.3. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.
- 1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, педагогического и ученического коллективов, медицинских работников.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

II. Цели задачи комиссии по контролю за питанием

- 2.1. Создание оптимальных условий для обеспечения обучающихся сбалансированным и качественным питанием с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.
- 2.4. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.
- 2.5. Осуществление контроля качества и срока годности продуктов питания в пищеблоке.

III. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:
 - 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания обучающихся.
 - 3.2. Осуществляет контроль:
 - за рациональным использованием платы за питание;

- за организацией приема пищи обучающимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика в столовой.
- 3.3. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- 3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.
- 3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

IV. Организационные принципы работы комиссии

- 4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.
- 4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:
 - председатель комиссии по контролю над питанием;
 - члены комиссии (представители педагогического коллектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности, медицинские работники).

V. Организация работы комиссии по контролю за питанием

- 5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативных правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.
- 5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием осуществляется не реже 1 раза в месяц.
- 5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей.

VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

- 6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учет качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
- 6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, поступающих на дежурство по столовой.
- 6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 6.4. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.
- 6.5. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
- 6.6. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.

- 6.7. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
- 6.8. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией, организующей питание.
- 6.9. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII. Документация комиссии по контролю организации питания

- 7.1. Комиссия ведет журнал по учету учащихся, состоящих на бесплатном питании.
- 7.2. Заседания комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 7.3. Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии.