

3. Обеспечение расходов на выплату заработной платы осуществляется в пределах субсидии, выделенной на выполнение муниципального задания учреждения, на соответствующий финансовый год.

II. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

4. Работникам, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностей работников образования, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в соответствии с Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 11.03.2017 № 493 «О внесении изменений в Постановление Администрации ЗАТО Северск от 17.11.2012 № 3291» устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

Уровень квалификации	Должности	Размер должностного оклада (в рублях)
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
квалификационный уровень	младший воспитатель	5401
ПКГ должностей педагогических работников		
квалификационный уровень	музыкальный руководитель, старший вожатый, инструктор по физической культуре	8050
квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования	8147
квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	8563
квалификационный уровень	преподаватель-организатор ОБЖ, учитель, учитель-логопед (логопед)	8766
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений		
квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением «Детский сад»	9110

5. Работникам, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ) должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», в соответствии с Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.03.2017 № 493 «О внесении изменений в Постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.11.2012 № 3291» устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Размер должностного оклада (в рублях)
библиотекарь	6385

6. Должностные оклады по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и

служащих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» в соответствии с Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 10.02.2017 № 17 «О внесении изменений в Постановление Администрации ЗАТО Северск от 13.10.2009 № 44» устанавливаются в следующих размерах:

Уровень квалификации	Должность	Размер должностного оклада (руб.)
Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	секретарь	4681
	Специалист по ОТ	6843
Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	лаборант, начальник хозотдела, механик	6148
Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	Специалист по кадрам	6481

7. Оклады по общеотраслевым профессиям рабочих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» в соответствии с Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 10.02.2017 № 157 «О внесении изменений в Постановление Администрации ЗАТО Северск от 13.10.2009 № 3444» устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Должность	Размер оклада (руб.)
2 разряд	Гардеробщик, дворник, сторож, вахтер, уборщик служебных помещений, машинист по стирке и ремонту одежды	4465
4 разряд	Столяр	6212
8 разряд	Водитель	6842

III. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

8. Работникам учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1) доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы (ст.151 ТК РФ).

2) доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы (ст.151 ТК РФ).

3) доплата за увеличение объёма работы устанавливается работнику в случае увеличения

установленного ему объема работы. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (ст.151 ТК РФ).

4) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (ст.151 ТК РФ).

5) доплата за работу в ночное время предусматривается в размере 35 % части оклада (полного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 06 часов.

6) повышенная оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в размере одинарной дневной или часовой части оклада за день или час работы сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой части оклада за день или час работы сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени (ст.153 ТК РФ).

7) повышенная оплата сверхурочной работы производится за первые два часа в полноразмерном размере, за последующие - в двойном размере (ст.152 ТК РФ).

8) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в размере 50% на все виды начислений по заработной плате.

9. Дополнительно к компенсационным выплатам, указанным в пункте 8 настоящего Приложения, работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

9.1. учителям за индивидуальное обучение на дому больных детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение на основании заключения клинико-экспертной комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера).

РАЗМЕРЫ

компенсационных выплат работникам за один час работы
по установленной норме часов в неделю

Наименование компенсационной выплаты, устанавливаемой педагогическим работникам, которым в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», установлена соответствующая продолжительность рабочего времени в неделю, а также иным работникам исходя из установленной продолжительности недели	Размеры компенсационных выплат за один час работы по установленной норме часов в неделю (рублей)
1	2
За работу учителям за обучение на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации:	
18 часов в неделю	24,12
20 часов в неделю	21,71
24 часа в неделю	18,09
25 часов в неделю	17,37
30 часов в неделю	14,47
36 часов в неделю	10,98
40 часов в неделю	8,85

Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц компенсационной выплаты, в пункте 9 настоящего Положения, определяется путем умножения размера компенсационной выплаты за один час работы на норму часов в неделю.

На период учебного года устанавливаются иные компенсационные выплаты педагогическим работникам учреждения за:

проверку письменных работ: учителям начальных классов 10 % - от оклада;

учителям русского языка и литературы, математики - 15 % от оклада;

учителям физики, химии, английского языка, черчения - 10% от оклада;

учителям биологии, географии - 5% от оклада.

Оплата производится от количества учебных часов, пропорционально численности классов в классах.

Оплата за заведование кабинетами в размере 10% от оклада, за заведование учебными кабинетами 15 % от оклада. Оплата производится от количества учебных часов (не более

осуществление руководства методическими объединениями:

руководителям ШМО историко-эстетического и филологического цикла, ШМО естественно-математического цикла 7,5 % от должностного оклада;

руководителям ШМО начальных классов, ШМО классных руководителей, ШМО учителей физкультуры, технологии и ОБЖ - 5% от должностного оклада.

2. Оклад (должностной оклад) и компенсационные выплаты, указанные в настоящем Положении, не образуют новый оклад (должностной оклад).

3. Компенсационные выплаты, указанные в настоящем Положении, не учитываются при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением районного коэффициента к заработной плате.

IV. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

Условия и порядок выплат стимулирующего характера

14.1. Премия за интенсивность и напряжённость работы.

Категория	Условия выплаты	Размер выплат	Периодичность
Учитель	Работа в разновозрастных группах в структурном подразделении «Детский сад» с учетом фактической посещаемости группы: - 80% и выше от списочного состава; - 60-79% от списочного состава; - 59% и ниже от списочного состава	- 35% оклада (должностного оклада) - 10% оклада (должностного оклада) - 5% оклада (должностного оклада)	Ежемесячно
Младший воспитатель	Работа в разновозрастных группах в структурном подразделении «Детский сад» с учетом фактической посещаемости группы: - 60% и выше от списочного состава;	- 10% оклада (должностного оклада)	Ежемесячно

Должность	Условия выплаты	Размер выплат	Периодичность
	- 59% и ниже от списочного состава.	- 5% оклада (должностного оклада)	
Учитель русского языка, математики	За сложность предмета	10% от количества учебных часов	С сентября по май
Руководитель ШМО	Руководство предметными методическими объединениями	250 рублей	С сентября по май
Водитель	Погрузка/разгрузка	3000 рублей	Ежемесячно
Учитель физкультуры	Организация и проведение внеклассной работы	1500 рублей	По факту
Педагог-организатор ОБЖ	- организация работы и обеспечение антитеррористической защищенности учреждения; - за организацию работы по ГО и ЧС	500 рублей 500 рублей	Ежемесячно Ежемесячно
Начальник по хозяйственной части	Качественная работа по обработке путевых листов Качественная работа в сфере осуществления закупок	500 рублей 3000 рублей	Ежемесячно По факту
Ведущая структурным подразделением «Детский сад»	Качественная работа в АИС «Комплектование ДОО»	1000 рублей	По факту
Специалист по кадрам	-Ведение персонифицированного учета, военного учета и бронирования (школа) -Ведение персонифицированного учета, военного учета и бронирования (структурное подразделение «Детский сад»)	850 рублей 200 рублей	Ежемесячно Ежемесячно
	Качественная работа в АИС «Зачисление ОО»	500 рублей	По факту
Учитель	Осуществление электронного документооборота (ЕГИССО)	1500 рублей	С сентября по май

14.2. Премия за выполнение особо важных работ.

Виды особо важных работ	Размер выплат	Периодичность
Организация инновационной деятельности в школе	1000 рублей	По факту
Организация работы с одаренными детьми	1000 рублей	По факту
Организация и координирование работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению	500 рублей	По факту
Организация и координирование работы Управляющего	500 рублей	По факту

совета		
Исполнение обязанностей системного администратора и работу с сайтом МБОУ «Орловская СОШ»	500 рублей	Ежемесячно
Оформление пропусков в г. Северск	500 рублей	По факту
Организация и осуществление электронного документооборота (БАРС, bus.gov и др.)	1000 рублей	По факту
Организация трудоустройства учащихся в период летних каникул	1000 рублей	По факту

Объем работ и сроки их выполнения устанавливаются приказом учреждения по соглашению сторон с учетом мнения профкома.

14.3. Премия за качество работы и результаты труда (качество выполняемых работ).

Премия за качество работы и результаты труда устанавливаются работникам по результатам работы.

Работникам школы премия за качество работы и результаты труда устанавливаются дифференцированно в зависимости от выполнения установленных показателей стимулирования (Приложение 1 «Показатели стимулирования работников» к Положению) и с учетом фактически отработанного времени.

Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников осуществляется комиссией по распределению стимулирующих выплат в МБОУ «Орловская СОШ», что обеспечивает гласность и прозрачность процедур мониторинга и оценки.

В основу установления премии за качество работы и результаты труда положена норма:

- каждому показателю соответствует определенное количество баллов;
- надбавка работнику учреждения устанавливается на основе следующих расчетов: высчитывается сумма баллов, полученных всеми работниками по всем показателям; высчитывается стоимость одного балла в денежном выражении (ФС_к: общая сумма баллов);

количество баллов, набранных конкретным работником, умножается на стоимость одного балла.

Выплата премии за качество работы и результаты труда производится на основании приказа директора школы с учётом мнения профкома.

14.4. На основании Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели за достижение целевых показателей по плану мероприятий «дорожная карта» педагогическим работникам устанавливается премия стимулирующего характера. Премия устанавливается дифференцированно согласно п. 2.3. настоящего Положения.

14.5. Экономия фонда оплаты труда.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована по следующим направлениям:

- на увеличение доплат за интенсивность и высокие показатели работы;
- на увеличение премии за выполнение особо важных работ;
- на увеличение премии за качество работы и результаты труда;
- на установление премии: за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год.

Распределение экономии фонда оплаты труда осуществляется с учетом мнения профкома.

14.6. Стимулирующие выплаты, указанные в п.2 настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в п.2 настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

14.7. Размер выплат конкретного работника школы может быть снижен при ухудшении показателей его работы. Размер выплат снижается при:

- неисполнении или ненадлежащем исполнении должностных обязанностей на 25%;
- нарушении ПВТР, трудовой дисциплины на 50%;

- нарушении требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарных требований 100%;

- наличия обоснованных жалоб со стороны обучающихся, их родителей (законных представителей), работников учреждения 100%.

Решение о невыплате или снижении размера выплат стимулирующего характера принимается комиссией по распределению стимулирующих выплат на основании решения комиссии издается приказ с ознакомлением работника под роспись.

14.8. Работникам школы, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера, указанных в п.2 настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени.

14.9. Стимулирующие выплаты не производятся при наличии дисциплинарного взыскания к работнику.

14.10. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень, соответствующую профилю выполняемой работы, устанавливается педагогическим работникам, имеющим ученую степень:

- 1) кандидата наук - в размере 300 рублей;
- 2) доктора наук - в размере 500 рублей.

Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень выплачивается по основному месту работы.

14.11. Библиотечным работникам школы устанавливается ежемесячная надбавка за суммированный стаж работы в библиотеке в соответствии с Законом Томской области «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области», принятым решением Государственной Думы Томской области от 09.10.1997 № 573 (с изменениями), при наличии указанных в данном Законе оснований, а также Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 17.06.2010 № 1583 «Об утверждении Положения об исчислении и порядке назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за суммированный стаж работы в библиотеках ЗАТО Северск» (с изменениями).

14.12. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячное вознаграждение в размере 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя в классах (классах-комплектах) с наполняемостью 14 человек.

Для классов (классов-комплектов) с наполняемостью меньше установленной наполняемости размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

Для классов (классов-комплектов) наполняемостью более установленной наполняемости размер вознаграждения увеличивается пропорционально численности обучающихся.

14.13. Педагогическим работникам школы устанавливается ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) в зависимости от общего стажа педагогической работы в муниципальных общеобразовательных учреждениях в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет - 600 рублей;
- от 5 до 10 лет - 800 рублей;
- от 10 лет и более - 1000 рублей.

Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) выплачивается по основной должности по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются пропорционально отработанному времени.

14.14. Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера.

Работникам школы может устанавливаться ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера. Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение календарного года. Выплата ежемесячной персональной надбавки производится за фактически отработанное время (с учетом имеющейся нагрузки).

14.15. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера:

- в размере 35% от должностного оклада,
- учителям русского языка и математики, осуществляющим подготовку учащихся к выпускным экзаменам 10% от должностного оклада.

14.16. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующих размерах:

- за первую категорию - 1350 рублей;
- за высшую категорию - 2025 рублей.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы. Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально рабочему времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются за норму часов педагогической работы, установленные за ставку заработной платы.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории. В случае продления действия квалификационной категории ежемесячная надбавка сохраняется, за исключением случая, установленного абзацем четвертым настоящего пункта.

14.17. Работникам школы устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников МБОУ «Орловская СОШ», принятом в учреждении с учетом мнения профсоюзного комитета.

При определении показателей учитываются следующие критерии:

- высокие результаты и качество выполняемых работ;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

14.18. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в данном разделе настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

14.19. Стимулирующие выплаты, указанные в данном разделе настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

V. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

15. Из фонда оплаты труда работникам учреждения оказывается материальная помощь.

16. Материальная помощь выплачивается работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

Длительная болезнь - 2000 руб.;

Чрезвычайные ситуации (катастрофы природного или техногенного характера, пожара, наводнения, землетрясения, эпидемии и т.д.) - 5000 руб.

платы производятся на основании приказа директора учреждения по письменному
работника, по согласованию с профсоюзным комитетом.
материальная помощь не является составной частью заработка платы работника.

СТОРОН:

директора МБОУ «Орловская СОШ»
Н.В. Шукина
2018 г.



от Работников
председатель ППО № 12
профсоюз А. Воронцовская
« _____ » _____ 2018 г.

